

宴会場ご利用についてのお願い

宴会・催事規約

赤穂ロイヤルホテル(以下、当ホテルと称します)では、宴会・催事および宴会場のご利用(以下、宴会等と称します)に関して以下の通り定めておりますので予めご了承ください。

1. 宴会時間と追加室料

宴会等のご使用開始から終了までのご契約時間(以下宴会時間と称します)は所定の室料金をお支払い戴いておりますが、この宴会時間を超過した場合は追加室料を頂戴することになります。但し、次の会場使用時刻との関連で、ご使用時間の超過に应じられない場合もございます。予めご了承ください。

2. 有料人数の確認

料理等を用意する人数(以下有料人数と称します)を宴会等の開催日の前々日正午までに当ホテルの担当係員にご通知ください。それ以降は全て手配が完了いたしておりますので、宴会等の開催日に出席されたお客様の人数が有料人数より減少した場合でも有料人数分の料金を頂戴いたします。

3. 内金

宴会等のご予約の時に内金をお支払いいただきます。内金の金額は宴会見積総額に基づいて当ホテルより提示させていただきます。

4. 前払金

当ホテルから提示いたしました見積金額を、原則として宴会等の開催日の7日前までに現金にてお支払いください。

5. キャンセルポリシー(取消料)

すでにご契約をいただいた宴会等を取消される場合には、下記により取消料を頂戴いたします。

	契約取消の通知を受けた日	取消料金
一般宴会	宴会開催日の60日前まで	内金の金額
	宴会開催日の59日前から30日前まで	宴会等の見積金額(サービス料・税金を除く)の30%。 ただし、すでに手配済のものは実費を申し受けます。
	宴会開催日の29日前から10日前まで	宴会等の見積金額(サービス料・税金を除く)の50%。 ただし、すでに手配済のものは実費を申し受けます。
	宴会開催日の9日前からその前日まで	宴会等の見積金額(サービス料・税金を除く)の80%。 ただし、すでに手配済のものは実費を申し受けます。
	宴会開催日の当日	宴会等の見積金額(サービス料・税金を除く)の全額。

6. 装飾・余興等の手配

宴会等に関する装飾、音楽、余興およびバンケットホステス等につきましては当ホテルより指定業者に手配させていただきます。お客様が直接当ホテルの指定する業者以外の業者に依頼される場合は、宴会等を円滑に運営するために事前に当ホテルにご連絡いただき了解を得た後にご注文なさってください。

7. 直接ご依頼の業者に対する指示

当ホテルの了解のもとにお客様が直接依頼された業者が行う諸事項(宴会等に関する装飾、余興等の機器および材料の搬入・搬出。看板等のサイズと取り付け方法等の決定或は設置等)につきましてはホテルの美観・動線などを考慮し、一定のルールの下に実施していただく様に、ホテルよりその業者の方々にご指示申し上げます。

8. 看板等の表示・設置

宴会等開催当日、当ホテル内外に設置される看板、案内板などの設置場所、設置時間、表示内容などは事前に係員にご連絡お打合せください。

9. 損害賠償

お客様(お客様側の全ての関係者を含みます)およびお客様が直接ご依頼された業者の方々は、当ホテルの施設、什器備品等を破損したり、損傷しないよう充分ご注意ください。もし、施設・什器備品等に損傷等損害が発生した場合はその修復に関しては当ホテルよりご指示申し上げますので、それに合わせて速やかに修理を行うか、又はその損害賠償金をご負担くださいますようお願いいたします。

10. 解約

1. 当ホテルは次の場合においては、ご宴会のお申込みをお断りするか又はすでにご契約いただいている場合でも宴会等契約を取消させていただきます。これらの場合、理由の如何を問わず契約解除にかかわる損害賠償には応じません。

- ・お客様および宴会等への出席者が、法令又は公序良俗に反する行為をなさる恐れがあるとホテル側が判断したとき、または暴力団員・暴力団関係者であると認められるとき、或いは他のお客様にご迷惑をおかけするとホテル側が判断したとき。
- ・宴会等に関し、合理的な範囲を超える負担を求められるとき。
- ・天災または施設の故障その他やむを得ない事情により、宴会場を使用することができないとき。
- ・この規約に定める事項に違反されたとき。

2. ご利用中に上記の事実が判明した場合は、その時点でご利用をお断りさせていただきます。この場合、宴会等の見積金額の全額をご負担いただきます。

11. 禁止事項

次に掲げる各項目につきましては、禁止事項となっておりますのでご遠慮願います。

- ・宴会等終了後に車両を運転される方の飲酒
- ・補助犬以外の犬、猫、小鳥その他愛玩動物、家畜等の持ち込み
- ・発火または引火性の物品の持ち込み
- ・悪臭を発するものの持ち込み
- ・賭博等風紀を乱す行為又は他のお客様に迷惑になるような言動
- ・備付品の移動
- ・ご予約時の使用目的以外のご利用
- ・その他法令で禁じられている行為

12. 免責事項

当ホテル施設使用に際し、主催者お持込の備品、商品、その他の物品の破損、又は盗難に対しては、主催者の責任のもとに管理することとし、当ホテル側は一切責任を負いかねますので、予めご承知おきください。